MAJ-25/02/24: AUBO



FICHE ENTREPRISE et FICHE ANALYSE DE POSTE

APPRENANT

Nom / Prénom :		
		er un contrat) :
Portable apprenant :	E-mail :	
Nom/Prénom responsable léga	1:	
•		
CHOIX DE FORMATION	AUTOMOBILE (Monta	rgis / Villemandeur)
□ CAP Maintenance des Vé□ CAP Carrossier Automobi□ CAP Peintre Automobile	•	
☐ CQP Technicien Après-Ve	ente Automobile	
E DAC DDO Maintenance d	Which a Automobile Onto VD	
☐ BAC PRO Maintenance de	es Véhicules Automobiles Opt° VP	
L'ENTREPRISE		
Raison sociale :		
		Cachet de l'entreprise
Nom, prénom du dirigeant	:	
Siret ///_/_/_/_/		
Adresse :		
Code postal :	Commune :	
* :	portable :	mail :
Convention collective N° I	IDCC :	
Nom de votre OPCO :		
Maître d'apprentissage		
Nom :	Prénom :	Date de naissance :
Data právicionnella de dáb	uit du controt de l'appropent :	
Date previsionnelle de deb	ut du contrat de l'apprenant :	





Contact en entreprise	Nom et prénom :	
	N° de téléphone :	
	Email:	



FICHE D'ANALYSE DE POSTE

Ce document est très important et <u>obligatoire</u> il validera l'acceptation du jeune dans sa formation au CFA

CAP Peintre Automobile

Nom apprenti :	
Prénom apprenti :	

Taches réalisables en er	treprise	Oui/non			
Déposer des éléments amovibles					
Stocker un l'élément entre la dépose et la repose					
Poser et régler des éléments amovibles					
Respecter des procédures de mise en sécurité					
Redresser un élément e	Redresser un élément en fonction de la nature de la tôle				
Contrôler l'état de plan	éité de la surface				
Réparer un élément the					
Réparer un élément the	rmodurcissable				
Protéger des surfaces d'	éléments adjacents par marouflage c	ou masquage			
Préparer une surface					
Appliquer un produit de	garnissage ou de sous-couches adap	té sur une surface			
Appliquer un traitemen	t anticorrosion				
Identifier une teinte					
Préparer une teinte et des produits de finition					
Régler des paramètres d'application (pour les vernis et les bases)					
Appliquer des couches de finition					
Réaliser un raccord					
Contrôler la qualité d'application, de finition et d'aspect					
Choisir des opérations de rectification appropriées en fonction du défaut					
Réaliser des opérations de polissage et de lustrage					
Contrôles des finitions					
Entreprise :	SIRET:				
Data	Signature de Verroleuron	Cashat da Kantanadaa			
Date:	Signature de l'employeur :	Cachet de l'entreprise :			

Cadre rés	ervé au CFA	:
Validation de l'an	alyse de poste par le CF	A:
☐ Le CFA valide,		
☐ Le CFA ne valid	le pas,	
Fait-le:	à:	Signature du référent métier :
Bilan fait à l'entre	prise le :	·······
Solution :		

