

**FICHE ENTREPRISE**  
**et**  
**FICHE ANALYSE DE POSTE**  
(2024-2025)

**APPRENTANT**

Nom / Prénom : .....

Date et lieu de naissance : .....

Numéro personnel de sécurité sociale de l'apprenant (*obligatoire pour pouvoir signer un contrat*) : .....

Portable apprenant : ..... E-mail : .....

Nom/Prénom responsable légal : .....

Portable : ..... E-mail : .....

**CHOIX DE FORMATION**

**VENTE / COMMERCE / GESTION**

- CAP Equipier polyvalent du commerce
- BAC Pro Métiers du commerce/de la vente Option A (commerce)
- BAC Pro Métiers du commerce/de la vente Option B (vente)
- BTS Conseil et Commercialisation de Solutions techniques
- BTS Gestion des Petites et Moyennes Entreprises
- BTS Management Commercial Opérationnel
- BACHELOR Responsable de Développement Commercial  
(Montargis / E-Learning Blois)

**L'ENTREPRISE**

Raison sociale : .....

Enseigne : .....

Nom, prénom du **dirigeant** : .....

Siret / / / / / / / / / / / / / / / / /

Adresse : .....

Code postal : ..... Commune : .....

 : ..... portable : ..... mail : .....

Convention collective **N° IDCC** : .....

Nom de votre **OPCO** : .....

**Maître d'apprentissage**

Nom : ..... Prénom : ..... Date de naissance : .....

Date prévisionnelle de début du contrat de l'apprenant : .....

**AUTOMOBILE**

(Montargis / Villemandeur)

- CAP Maintenance des véhicules automobiles Opt° VP
- CAP Carrossier Automobile
- CAP Peintre Automobile
- CQP TCMA
- BAC PRO Maintenance des véhicules automobiles VP

**COIFFURE**

- CAP Métiers de la coiffure
- Mention complémentaire coiffure
- BP Coiffure

**SERVICES à la PERSONNE**

(Montargis / Nogent sur Vernisson)

- CAP Accompagnant Educatif Petite Enfance
- TP Assistant de Vie Aux Familles

Cachet de l'entreprise

**Contact en entreprise** Nom et prénom :.....  
N° de téléphone :.....  
Email :.....

Nom apprenti :.....  
Prénom apprenti :.....

## FICHE D'ANALYSE DE POSTE

**Ce document est très important et obligatoire il validera l'acceptation du jeune dans sa formation au CFA**

### TP ADVF

Entretien du logement et le linge d'un particulier		OUI	NON
Etablir une relation professionnelle dans le cadre d'une prestation d'entretien chez un particulier			
Prévenir les risques domestiques et travailler en sécurité au domicile d'un particulier			
Entretien du logement avec les techniques et les gestes professionnels appropriés			
Accompagner la personne dans les actes essentiels du quotidien		OUI	NON
Etablir une relation professionnelle avec la personne aidée et son entourage			
Prévenir les risques, mettre en place un relais et faire face aux situations d'urgence dans le cadre d'une prestation d'accompagnement			
Contribuer à l'autonomie physique, intellectuelle et sociale de la personne			
Aider la personne à faire sa toilette, à s'habiller et à se déplacer			
Assister la personne lors des courses, de la préparation et de la prise des repas			
Relayer les parents dans la prise en charge des enfants à leur domicile		OUI	NON
Définir avec les parents le cadre de l'intervention auprès des enfants			
Prévenir les risques et assurer la sécurité des enfants			
Accompagner les enfants dans leurs apprentissages de base, dans leur socialisation et lors de leurs activités			
Mettre en œuvre les gestes et les techniques professionnels appropriés lors des levers et couchers, de la toilette, de l'habillage et des repas			
<b>Entreprise :</b>		<b>SIRET :</b>	
<b>Date :</b>		<b>Signature de l'employeur :</b>	
		<b>Cachet de l'entreprise :</b>	

### Cadre réservé au CFA :

Validation de l'analyse de poste par le CFA :

- Le CFA valide,  
 Le CFA ne valide pas,

Fait-le : ..... à :

Bilan fait à l'entreprise le :.....

Solution : .....

Signature du référent métier :